

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Иркутск 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1. Иностранный язык

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является формирование и развитие у студентов коммуникативной компетенции, достаточной для осуществления базовой коммуникации на иностранном языке в ситуациях повседневного общения.</p> <p>В ходе изучения данного курса решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучить необходимому объёму базовой лексики и грамматики; • научить понимать и использовать повседневные выражения, основные фразы, направленные на удовлетворение базовых потребностей; • развить умение вести простую личную переписку, умение представиться и представлять других, поддержать простой разговор о себе и своих интересах, о своих представлениях о будущей работе, умению использовать базовые навыки говорения во время путешествия (покупки билета, посадки на самолёт и поезд);
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Иностранный язык в профессиональной сфере"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>УК-4</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Я и мой университет/About myself and my University (Getting acquainted)</p> <p>2. Работа и досуг/Work and leisure</p> <p>3. Путешествия и командировки/Travelling for work and leisure</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, творческое задание, тест</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Электронный словарь English-English Dictionary (http://www.dictionary.com/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Аудирование (http://www.rong-chang.com/), Аудирование (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/donthangup/), Аудирование (http://www.edufind.com/english/grammar/toc.cfm), Аудирование (http://www.englishteststore.net), Аудирование (http://www.elsvideo.com), Аудирование (http://www.film-english.com), Аудирование (http://www.real-english.com), Письмо - Writing Help (http://www.ruthvilmi.net/hut/LangHelp/Writing/index.html), Чтение CNN Learning Resource (http://www.literacynet.org/cnnsf/instructor/html), Чтение Vocabulary Self-Study Quizzes (http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/quizzes/vocabulary.html),</p>

	Упражнение по грамматике (http://www.russianmentor.net/Ru_xx/starthere.html). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Пакет офисных программ (MS Office), Аудиоплеер (Aimp3), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), (Google Chrome).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 3 на 60 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.2. Иностранный язык в профессиональной сфере

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является формирование и развитие у студентов коммуникативной компетенции, достаточной для осуществления базовой деловой (профессиональной) коммуникации в наиболее типичных ситуациях на иностранном языке в устной и письменной формах. Задача: обучить необходимому объему базовой грамматики и лексики, научить общению в самых распространенных ситуациях в деловой и профессиональной среде, развить умения вести простую деловую переписку, научить высказываться на заданную тему.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Иностранный язык"
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	1. Working with people (Работа в коллективе) 2. Company profile (Профиль компании) 3. Career (Карьера) 4. My professional sphere: Products and services (Особенности профессиональной деятельности: товары и услуги)
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронный словарь English-English Dictionary (http://www.dictionary.com/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Аудирование (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/donthangup/), Аудирование (http://www.breakingnewsenglish.com/), Аудирование (http://www.film-english.com/), Useful English

	(https://www.usefulenglish.ru), Grammar and Practice Tests (https://www.grammarbank.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 3 на 30 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 4 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3. История России

Цели освоения дисциплины	Цель: формирование общегражданской идентичности российского общества. Задачи: способствовать пониманию студенчеством особенностей российского исторического развития на общемировом фоне; оценить вклад России в развитие мировой цивилизации, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; выделить проблемы необходимости реагирования на общеисторические вызовы. научить компаративистским подходам к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др.; ознакомить учащихся с историческим опытом строительства российской государственности на всех его этапах, пониманию того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для сохранения национальной государственности, что Россия как многонациональное и поли конфессиональное государство обладает высокоразвитой культурой, внесшей неопределимый вклад в развитие общемировой культуры.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX – первой трети XIII в. 2. Русь в XIII – XV вв. 3. Россия в XVI – XVII вв. 4. Российская империя в XVIII в. 5. Российская империя в первой половине XIX вв 6. Российская империя во второй половине XIX – начале XX вв. 7. Становление и развитие Советской России и СССР в 1917 – 1940-е гг. 8. СССР в эпоху глобализации всемирной истории 1940 – 1980-е гг. 9. Современная Российская Федерация в конце XX – начале XXI вв.

Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, коллоквиум, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Национальный цифровой ресурс «Руконт» (http://www.rucont.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Российского научного фонда (http://rscf.ru/), Сайт Российского гуманитарного научного фонда (http://www.rfh.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 8 на 55 баллов, коллоквиум - 8 на 55 баллов, творческое задание - 7 на 45 баллов, тест - 9 на 45 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.4. Философия

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Философия» является постижение теоретических подходов к выработке мировоззренческих установок, нравственных и гражданских качеств личности и творческого мышления, а также навыка философского анализа современных общественных проблем с применением системного подхода.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Адаптивный курс: Коммуникативный практикум", "Этика государственной и муниципальной службы", "Системное и критическое мышление", "Политология"
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	1. Мировоззрение в системе межкультурного взаимодействия 2. Философская онтология в системе культур 3. Философские учения о сознании и психике: система концептуальных форм 4. Процедуры философского мышления в западной и восточной культурах. Познание, его возможности и границы 5. Подходы к социальной философии в рамках национальных культур. Философская антропология и межкультурные исследования 6. Философский подход к пониманию феномена

	культуры. Этика и мораль в различных системах культур. Релятивизм. культур
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, проект, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), База нормативной документации в строительстве (https://files.stroyinf.ru/), База данных нормативных документов Министерства строительства российской федерации (http://www.minstroyrf.ru/docs/), Библиотека строительства: типовые серии, нормативные документы (ГОСТЫ, СНиПы, СанПины), строительные программы, книги, статьи (http://www.zodchii.ws), Техническая библиотека Строителя (https://allbeton.ru/library/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	проект - 2 на 20 баллов, творческое задание - 6 на 62 баллов, тест - 1 на 18 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5. Безопасность жизнедеятельности

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование знаний, умений и навыков обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, сохранения жизни, здоровья и работоспособности человека, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Финансовая грамотность"
Формируемые компетенции	УК-8
Содержание дисциплины	1. Теоретические и нормативно-правовые основы БЖД

	<p>2. Человек и среда обитания</p> <p>3. Чрезвычайные ситуации</p> <p>4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности при возникновении ЧС</p> <p>5. Пожарная безопасность</p> <p>6. Вредные и опасные факторы бытовой и производственной среды</p> <p>7. Первая помощь</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 6 на 60 баллов, тест - 7 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.6. Финансовая грамотность

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Финансовая грамотность» является повышение финансовой грамотности обучающихся как необходимая предпосылка осмысленного использования ими возможностей финансовых институтов, а также минимизации рисков утраты устойчивости личных бюджетов в результате операций мошенников или неправильного расчета финансовых возможностей домохозяйства.</p> <p>Финансовая грамотность обучающихся станет результатом процесса финансового образования, который определяется как сочетание осведомленности, знаний, умений и поведенческих моделей, необходимых для принятия успешных финансовых решений и, в конечном итоге, для достижения финансового благосостояния.</p> <p>В процессе обучения обучающиеся, как потребители финансовых услуг, улучшают свое понимание финансовых продуктов, концепций и рисков и с помощью полученной информации развивают свои навыки и повышают осведомленность о финансовых рисках и возможностях, делают осознанный выбор в отношении финансовых продуктов и услуг, знают, куда обратиться за помощью, а также принимают другие</p>
---------------------------------	---

	эффективные меры для улучшения своего финансового положения.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Безопасность жизнедеятельности", "Гражданская позиция", "Экономическая культура"
Формируемые компетенции	УК-10
Содержание дисциплины	1. Финансовая грамотность как элемент экономической культуры индивидуума 2. Личный (семейный) бюджет как основа финансов домохозяйства 3. Расчеты и платежи 4. Кредиты и займы 5. Личные налоги 6. Инвестиции на финансовом рынке (в т.ч. сбережения) 7. Риски домохозяйств и их страхование 8. Социальные (в т.ч. пенсионные) выплаты 9. Личная финансовая безопасность
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, проект, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Учебная торговая платформа, позволяющая изучить процесс торговли на бирже в условиях, максимально приближенных к реальным (Quik_Junior), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 25 баллов, проект - 1 на 10 баллов, творческое задание - 2 на 15 баллов, тест - 3 на 45 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7. Информационные технологии

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Информационные технологии» являются - формирование у студента фундамента современной информационной культуры; - обеспечение устойчивых навыков работы на персональном компьютере (ПК) с использованием современных информационных технологий в прикладной
---------------------------------	---

	<p>деятельности;</p> <p>- обучение студентов основам современной методологии использования компьютерных информационных технологий и практической реализации их основных элементов с использованием ПК и программных продуктов общего назначения.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Статистика", "Информационные системы и технологии в публичном управлении", "Организационное и документационное обеспечение деятельности органов власти и организаций", "Оценка инвестиционных проектов", "Системное и критическое мышление"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-8</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основные понятия информационных технологий.</p> <p>1.1. Введение в информационные технологии.</p> <p>1.2. Оконный интерфейс Windows. Работа с файлами и папками</p> <p>2. Технические и программные средства реализации информационных процессов.</p> <p>2.1. Архитектура и классификация ЭВМ</p> <p>2.2. Аппаратное обеспечение персональных ЭВМ</p> <p>2.3. Общая характеристика программного обеспечения ЭВМ.</p> <p>2.4. Системное программное обеспечение ЭВМ.</p> <p>3. Офисное программное обеспечение.</p> <p>3.1. Разработка текстовых документов.</p> <p>3.2. Экономические расчеты в электронных таблицах.</p> <p>4. Глобальные сети ЭВМ.</p> <p>4.1. Компьютерные сети и Интернет.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, семинары, самостоятельная работа, лабораторная работа, реферат, тест</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" (http://www.ict.edu.ru/lib/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip).</p>
<p>Форма текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>лабораторная работа - 6 на 55 баллов, реферат - 1 на 15 баллов, тест - 3 на 30 баллов</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8. Гражданская позиция

Цели освоения дисциплины	<p>Целью изучения дисциплины "Гражданская позиция" является выработка навыков практического применения антикоррупционного законодательства, получение знаний о сущности коррупционных проявлений, а также формирование практических навыков по выявлению, предупреждению и пресечению фактов коррупции.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить студента самостоятельной работе над нормативными актами, научной и учебной литературой; - иметь представление о признаках коррупционного поведения и нормах антикоррупционного законодательства; - уметь выявлять признаки коррупционного поведения; - критически анализировать действующее законодательство; - овладеть навыками нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Финансовая грамотность", "Командная работа и лидерство"</p>
Формируемые компетенции	УК-11
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданская позиция как интегративное качество личности 2. Политическая культура как структурный элемент гражданской позиции 3. Правовая культура как структурный элемент гражданской позиции 4. Антикоррупционное сознание и антикоррупционное мировоззрение как одно из направлений формирования активной гражданской позиции 5. Противодействие идеологии терроризма и экстремизма как одно из направлений формирования активной гражданской позиции 6. Участие в управлении государством и осуществлении местного самоуправления как одно из направлений формирования активной гражданской позиции
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система</p>

	(http://www.garant.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 2 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 20 баллов, тест - 3 на 55 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.9. Русский язык и деловая коммуникация

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация» является формирование теоретико-практических основ для осуществления деловой коммуникации на государственном языке РФ в устной и письменной формах в соответствии с системой норм и правил, а также традиций и трансформации делового русского языка.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Командная работа и лидерство"
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Понятие деловой коммуникации 2. Деловая письменная коммуникация <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Документ как базовая письменная форма деловой коммуникации 2.2. Деловой русский язык как ядро государственного языка РФ. Словари и справочники как источники кодификации нормы 2.3. Системы лексических средств в документе 2.4. Употребление отдельных морфологических средств в документе 2.5. Употребление синтаксических средств в документе 2.6. Личные документы 2.7. Организационно-распорядительные и информационно-справочные документы. Критерии оценки документа. Редактирование 3. Современная деловая переписка <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Деловая переписка в современной деловой коммуникации. Информационное деловое письмо и культура его оформления 3.2. Особенности электронного делового письма 4. Устная деловая коммуникация <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Основные характеристики устной деловой

	коммуникации. Нормы устного делового языка. Речевой этикет в устной деловой коммуникации 4.2. Официальная устная речь: виды, языковые особенности; типичные ошибки 4.3. Официальное публичное выступление
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, рабочая тетрадь, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Центр русского языка МГУ (http://www.mgu-russian.com/en/learn/test-online/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 20 баллов, рабочая тетрадь - 8 на 60 баллов, творческое задание - 3 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.10. Экономическая культура

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Экономическая культура» — предоставить студентам систематизированные знания о наиболее важных аспектах экономической культуры России и обучить принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Задачи дисциплины: - систематизировать основные ценности института экономической культуры, их влияние на экономическое развитие разных стран. - ознакомить студентов с анализом экономического поведения. - показать мотивацию экономического выбора. - выявить наиболее существенные факторы, ограничивающие рациональный выбор.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Менеджмент", "Финансовая грамотность"
Формируемые компетенции	УК-10
Содержание дисциплины	1.1. Влияние института экономической культуры на выбор и поведение 2.2. Влияние типа организации экономической системы на принятие экономических решений и выбор

	3.3. Особенности выбора на микроуровне 4.4. Особенности выбора на макроуровне
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 2 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.11. Инклюзивная компетентность

Цели освоения дисциплины	Целью освоения курса является изучение основ дефектологических знаний, знакомство с основными теоретическими концепциями инклюзивного подхода в различных социальных и профессиональных сферах, с мерами и методами формирования и поддержания толерантной среды. В задачи дисциплины входит формирование знаний, умений по планированию и осуществлению профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, а также навыков толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовности к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-9
Содержание дисциплины	1. Инклюзивная компетентность субъектов образовательного процесса 2. Методология и нормативно-правовая база инклюзивного подхода 3. Дефектологические знания о клинико-психолого-педагогических особенностях лиц с ОВЗ и инвалидностью 4. Организация труда и досуга лиц с ОВЗ (Особенности коммуникации с лицами с ОВЗ) 5. Формы и методы поддержания толерантной среды 6. Эффективное взаимодействие участников инклюзивной среды в образовательных и профессиональных сферах

Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, коллоквиум, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная версия журнала «Человек и труд» (http://www.chelt.ru), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Сайт Российского гуманитарного научного фонда (http://www.rfh.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 2 на 40 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, коллоквиум - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 20 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.12. Основы российской государственности

Цели освоения дисциплины	<p>Основной целью преподавания дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины. Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы. Исходя из поставленной цели, для её достижения в рамках дисциплины можно выделить следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политикокультурном контексте; - рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу; - представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; - рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития; - обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое Россия 2. Российское государство-цивилизация 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации 4. Политическое устройство России 5. Вызовы будущего и развитие страны
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
Перечень ресурсов информационно-	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство

телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	«Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 5 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.13. Управление личной эффективностью

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление личной эффективностью» является формирование и углубление теоретических знаний и практических навыков, связанных с расстановкой приоритетов, управлением временем и выстраиванием траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Физическая культура и спорт" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Статистика", "Командная работа и лидерство", "Разработка и реализация проектов"
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Управление личной эффективностью: понятие и составляющие 2. Управление ресурсом времени 3. Управление ресурсом образованности: самообразование и саморазвитие 4. Управление ресурсом платежеспособности 5. Управление ресурсом активности и работоспособности 6. Управление деловой карьерой 7. Эмоциональный интеллект и стрессоустойчивость 8. Публичные выступления и самопрезентация 9. Эффективное командное взаимодействие
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, кейс-study, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие

(модуля)	программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), (Google Chrome), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 5 на 50 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.14. Командная работа и лидерство**

Цели освоения дисциплины	Цель изучения дисциплины: развитие лидерского потенциала и навыков работы в команде Задачи: ознакомить обучающихся с основными теориями лидерства, принципами командообразования и примерами успешных практик сформировать умения работы в команде, реализации своей роли с учетом индивидуальных характеристик личности на основе самодиагностики способствовать формированию у обучающихся навыков работы в команде, реализации лидерского потенциала
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Гражданская позиция", "Русский язык и деловая коммуникация", "Управление личной эффективностью"
Формируемые компетенции	УК-3
Содержание дисциплины	1. Лидерство в современной организации 2. Основные теории лидерства 3. Управление малыми группами 4. Роль лидера в процессе формирования и управления командой 5. Основные принципы командообразования 6. Особенности деятельности разных видов команд в организациях 7. Эффективная командная работа
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест, тренажер, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Интернет-сообщество менеджеров России (http://www.e-xecutive.ru). При изучении дисциплины используются следующие

(модуля)	программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 6 баллов, кейс-study - 2 на 11 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 5 на 29 баллов, творческое задание - 1 на 6 баллов, тест - 5 на 25 баллов, тренажер - 4 на 16 баллов, эссе - 1 на 7 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.15. Разработка и реализация проектов

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны — как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов; знакомство с методологией управления проектами как прикладной области системного анализа; формирование практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.</p> <p>Задачи освоения дисциплины состоят в формировании способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные фазы, этапы разработки и реализации проекта; - разрабатывать проектную сеть и рассчитывать ее параметры; - определять ресурсы проекта, разрабатывать структуру проекта; - понимать место, роль участников команды проекта в процессе его разработки и реализации.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление личной эффективностью"</p>
Формируемые компетенции	УК-2
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление проектами в современных условиях 2. Структура и культура проекта 3. Предметная область проекта 4. Календарное планирование проекта и определение его стоимости 5. Проектный план и его развитие 6. Календарное планирование ресурсов проекта и его проблемы

	7. Сокращение времени реализации проекта
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, кейс-study, проект, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), СПО численных вычислений (http://www.scilab.org/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 5 баллов, проект - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 4 на 32 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 5 баллов, творческое задание - 2 на 18 баллов, тест - 7 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.16. Системное и критическое мышление

Цели освоения дисциплины	Цели дисциплины: ознакомление обучающихся с формами и приемами системного подхода, создание у них общего представления о логических методах, используемых в области их профессиональной деятельности, формирование практических навыков рационального и эффективного проблемно-ориентированного, критического мышления. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать основные приемы аргументации, виды диалогов, мышления; уметь работать с литературными источниками и находить необходимую информацию для решения научных и профессиональных задач на основе системного подхода, анализировать, структурировать, обоснованно излагать и наглядно представлять обработанную информацию.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Философия", "Информационные технологии"
Формируемые компетенции	УК-1
Содержание дисциплины	1. Сущность и принципы системного подхода 2. Анализ и синтез с позиции системного подхода 3. Критическое мышление и его роль в современном мире 4. Методы критического анализа информации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, расчетно-графическая работа, тест
Перечень ресурсов информационно-	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Справочник по правописанию, произношению, литературному

телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	редактированию (http://evartist.narod.ru/text1/20.htm), Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале (http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823), Высшая школа экономики (http://www.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 40 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.17. Налогообложение

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование теоретической базы для понимания системы и принципов налогообложения, приобретение студентами практических навыков исчисления и уплаты налогов и платежей, взимаемых на территории Российской Федерации, формирования необходимых бакалавру компетенций.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Математика", "Экономическая теория", "Бухгалтерский учёт", "Экономика организации"
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	1. Налоговая система государства 2. Федеральные налоги 3. Региональные и местные налоги 4. Специальные налоговые режимы
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, проект, расчетно-графическая работа, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Сайт Федеральной таможенной службы (http://www.customs.ru), Сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система),

	Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 2 на 40 баллов, проект - 1 на 30 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 10 баллов, тест - 1 на 10 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.18. Правовые основы профессиональной деятельности

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является формирование комплексных знаний в сфере правового регулирования профессиональной деятельности; овладение практическими навыками анализа и применения законодательства, регулирующего профессиональную деятельность.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-4
Содержание дисциплины	1. ПРАВО КАК СИСТЕМА. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА И ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 1.1. Право как система. 1.2. Реализация права и правоприменительная деятельность. 2. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО И ТРУДОВОГО ПРАВА 2.1. Правовые основы предпринимательской деятельности. 2.2. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности. 2.3. Основы трудового права. 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ 3.1. Правовые основы рекламной деятельности. 3.2. Правовые основы защиты прав потребителей.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).

Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 20 баллов, тест - 6 на 80 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.19. Политология

Цели освоения дисциплины	получение знаний, позволяющих вскрывать объективные тенденции социально-политического развития, реально оценивать политические ситуации, раскрывающих общие закономерности политики, политической власти; сравнительный анализ политических систем и политических режимов на предмет выявления условий возникновения, специфики, условий их стабильности; усвоение теоретических конструкций и закономерностей политической жизни, которые могут быть востребованы и использованы специалистом в области международных отношений
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Философия"
Формируемые компетенции	ОПК-1
Содержание дисциплины	1. История политологии и политическая идеология 1.1. Политология как наука 1.2. Возникновение и развитие политической мысли 1.3. Политика и идеология 2. Сущность и характеристика основных категорий политологии 2.1. Политическая власть 2.2. Политический режим 2.3. Политическая система общества 2.4. Государство как политический институт 2.5. Политические партии и партийные системы 2.6. Избирательные системы и электоральный процесс
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 20 баллов, тест - 8 на 80 баллов

Формы промежуточной аттестации	Зачет.
--------------------------------	--------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.20. Связи с общественностью в сфере публичного управления

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование системы представлений о связях с общественностью как актуальной области государственного и муниципального управления; -изучение опыта повышения легитимности органов государственного и муниципального управления; - обретение навыков групповой (командной) работы в рамках анализа социально-экономических процессов государственного и муниципального управления. <p>Задачами освоения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучение моделей и видов деятельности по связям с общественностью; -знакомство с историей связей с общественностью, в том числе в государственном управлении; -формирование умений по анализу текстов в рамках деятельности по связям с общественностью; -изучение основ GR-деятельности и лоббирования
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Этика государственной и муниципальной службы"</p>
Формируемые компетенции	ОПК-7
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в дисциплину 2. Модели и виды деятельности по связям с общественностью 3. Рабочие мероприятия и документы по связям с общественностью 4. Особенности реализации связей с общественностью на разную уровню государственного управления 5. Инструменты по связям с общественностью, используемые органами власти 6. Информационно-пропагандистские кампании и оценка их эффективности
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, контрольная работа, проект, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале (http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823),</p>

	Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 2 на 30 баллов, проект - 1 на 24 баллов, тест - 3 на 26 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.21. Государственное планирование и программирование социально-экономического развития

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих профессионально применять методы прогнозирования, планирования и программирования на государственном и муниципальном уровнях. Задачи освоения дисциплины: - рассмотреть понятия прогнозирования и планирования, формы и методы прогнозирования и планирования; - изучить технологию стратегического и программно-целевого планирования; - знать законодательные основы прогнозирования и планирования; - изучить организационно-методические основы разработки и реализации государственных программ.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Принятие и исполнение государственных решений"
Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	1. Роль государства в рыночной экономике. Цели, методы и формы государственного регулирования экономики. 2. Место и роль прогнозирования, планирования и программирования в государственном регулировании социально-экономических процессов 3. Понятие, функции и методы макроэкономического прогнозирования 4. Сущность и виды государственного планирования 5. Организационные и правовые основы прогнозно-плановой деятельности на государственном и муниципальном уровнях 6. Внедрение бюджетирования, ориентированного на

	<p>результат, на государственном уровне. Применение программно-целевого метода в государственном и муниципальном планировании</p> <p>7. Технология разработки и реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>8. Планирование и программирование территориального развития</p> <p>9. Национальные проекты в системе государственного управления</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, реферат, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Официальный интернет-портал правовой информации (http://www.pravo.gov.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, реферат - 1 на 5 баллов, творческое задание - 6 на 45 баллов, тест - 2 на 15 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.22. Конституционное право

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения учебной дисциплины «Конституционное (государственное) право России» является формирование у студентов знаний базовых конституционно-правовых категорий, уяснение студентами значения конституционного права для других отраслей права, приобретение обучающимися навыков системного анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики в сфере конституционно-правового регулирования, формирование у обучающихся развитого политико-правового мировоззрения и адекватных представлений об основах конституционного строя Российской Федерации; конституционном статусе человека и гражданина в Российской Федерации, особенностях федеративного устройства России; системе</p>
---------------------------------	--

	органов государственной власти в Российской Федерации; принципах и порядке деятельности органов публичной власти.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-3
Содержание дисциплины	1. Конституционное право России как отрасль права и как наука 2. Конституция Российской Федерации: история и современность. Основы теории конституции 3. Основы конституционного строя Российской Федерации 4. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации 5. Федеративное устройство Российской Федерации 6. Органы власти Российской Федерации и ее субъектов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, коллоквиум, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сервер для юристов (http://www.legal.ru), Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА» (http://www.naukaprava.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 1 на 20 баллов, контрольная работа - 2 на 20 баллов, тест - 4 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.23. Информационные системы и технологии в публичном управлении

Цели освоения дисциплины	Цель преподавания курса «Информационные технологии в управлении» студентам направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» состоит в углублении их знаний и развитии навыков проектирования, реализации и эксплуатации информационных систем в государственных и муниципальных учреждениях и организациях.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ

структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	(МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Экономическая теория"
Формируемые компетенции	ОПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы информационных систем управления. Влияние информационных технологий на развитие общества 2. Электронное правительство: информационные системы и цифровые технологии в государственном управлении 3. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде и информационные системы в муниципальном управлении. 4. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности 5. Использование интегрированных программных пакетов 6. Базы данных и системы управления базами данных 7. Технологии искусственного интеллекта и системы поддержки принятия решений 8. Автоматизация работы с документами и справочные правовые системы. 9. Вычислительные сети 10. Основные этапы и методы создания и организации автоматизированных информационных систем управления 11. Разработка решений и инструментальные средства разработки решений 12. Формирование информационных ресурсов государственного и муниципального управления на базе технологии Интернет/ Интранет 13. Анализ и планирование систем безопасности в распределенных информационных системах 14. Экономика информационных систем
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, контрольная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Каталог API (Microsoft) и справочных материалов (https://msdn.microsoft.com/ru-ru/library/), Сайт, посвященный Интернету (история, развитие и пр.) (http://bourabai.ru/dbt/Internet-DB-rus.htm), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Язык программирования, а также</p>

	интегрированная среда разработки программного обеспечения, разрабатываемое корпорацией Microsoft. (VB 6.0), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Растровый графический редактор, программа для создания и обработки растровой графики и частичной поддержкой работы с векторной графикой (Gimp), Векторный графический редактор (Inkscape), Пакет офисных программ (MS Office), Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Создания графических схем и диаграмм (MS Visio Professional).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 2 на 10 баллов, контрольная работа - 1 на 4 баллов, творческое задание - 5 на 44 баллов, тест - 14 на 42 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.24.
Административное право**

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Административное право» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познание основных начал правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; - формирование навыков применения норм, регулирующих данный вид отношений. <p>Задачи изучения «Административного права»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение студентами понятийным аппаратом, изучение основных категорий административного права; - усвоение основных элементов базовых институтов административного права; - овладение основами юридического анализа, выявление и анализ проблем, возникающих при регулировании административно-правовых отношений; - анализ особенностей правового регулирования отношений в сфере государственного управления; - выработка умения толковать и применять нормы административного права в процессе работы по юридической специальности; - ознакомление с практикой применения административного законодательства судами, прокуратурой, и другими государственными органами; - формирование у студентов правовой культуры и профессионального мышления.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ

структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	(МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-3
Содержание дисциплины	1. Введение в курс административного права 1.1. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина 1.2. Государственное управление как объект административно-правового регулирования 1.3. Механизм административно-правового регулирования 2. Субъекты административного права 2.4. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина 2.5. Исполнительная власть. Аппарат исполнительной власти. Органы исполнительной власти 2.6. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций 2.7. Государственная служба 3. Административно-правовые формы и методы государственного управления 3.8. Формы и методы осуществления исполнительной власти 3.9. Административно-правовые акты управления 3.10. Принуждение по административному праву и его значение 3.11. Административно-предупредительные меры и меры административно-правового пресечения 4. Административно-правовые режимы 4.12. Специальные административно-правовые режимы 5. Ответственность по административному праву 5.13. Понятие и основания административной ответственности 5.14. Понятие и состав административного правонарушения 5.15. Административные наказания. Наложение административных наказаний 6. Административно-юрисдикционная деятельность 6.16. Административный процесс 6.17. Производство по делам об административных правонарушениях 7. Законность и дисциплина в государственном управлении 7.18. Законность в деятельности органов исполнительной власти 8. Государственное управление в сферах и отраслях 8.19. Государственное управление в сфере экономики 8.20. Государственное управление в социально-культурной сфере 8.21. Государственное управление в административно-политической сфере

Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных (http://www.gks.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 60 баллов, тест - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.25. Контрактная система в сфере закупок**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Контрактная система в сфере закупок» является формирование знаний и умений в области организации процедур закупок для государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков в области составления требований к закупаемой продукции, заключения договоров.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. История развития российского законодательства о государственных закупках 2. Основные понятия и принципы прокьюременты 3. Общие положения ФЗ № 44 о контрактной системе 4. Участники контрактной системы в сфере закупок 5. Планирование и осуществление закупок 6. Методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта 7. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок 8. Определение поставщиков путем проведения конкурсов и аукционов 9. Запрос котировок, предложений и закупка у единственного поставщика
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, коллоквиум, творческое задание, тест
Перечень ресурсов	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная

информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Сайт Министерства финансов (http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, коллоквиум - 3 на 30 баллов, творческое задание - 1 на 16 баллов, тест - 3 на 44 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.26. Государственные, муниципальные финансы и бюджетирование

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование знаний о теоретических основах и закономерностях развития финансовых отношений в разных сферах финансовой системы, изучение механизмов их функционирования; умений, связанных с использованием в практической деятельности нормативных документов, регламентирующих действие таких важных категорий, как бюджет, налоги, государственный кредит, социальное страхование и социальное обеспечение (защита) и т.д., а также умений собрать, используя отечественные и зарубежные источники информации, анализировать и интерпретировать данные статистики о процессах, происходящих в области финансов и выявлять тенденции этих показателей.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	1.0. Основы государственных и муниципальных финансов 2.0. Бюджетная система Российской Федерации. Основы бюджетирования. 3.0. Государственный кредит и государственный долг 4.0. Основы организации бюджетного менеджмента в учреждениях
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, коллоквиум, лабораторная работа, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Электронный журнал

Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	"Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/), Официальный сайт Федерального казначейства РФ (http://roskazna.ru), Служба государственного финансового контроля Иркутской области (http://www.irkobl.ru/sites/financialcontrol/), Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 4 на 20 баллов, лабораторная работа - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 35 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.27. Государственная и муниципальная служба

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является ознакомление студентов с правовыми и организационными основами государственной и муниципальной службы, правовым статусом государственного и муниципального служащего, процессом поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу, прохождения и прекращения, взаимосвязью между государственной и муниципальной службой, основами организации муниципальной службы.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-3
Содержание дисциплины	1. Понятие и основы организации государственной службы 2. Основы правового статуса государственных и муниципальных служащих 3. Должности государственной и муниципальной службы 4. Прохождение государственной гражданской службы 5. Муниципальная служба в РФ
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад,

	сообщение, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 30 баллов, тест - 3 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.28. Принятие и исполнение государственных решений

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является получение представлений и выработка навыков разработки и принятия государственных решений. Задачами освоения дисциплины являются: - изучение основ теории принятия управленческих решений, методов диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем; - знакомство с практическими аспектами процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы; - сформировать некоторые практические умения и навыки будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Государственное планирование и программирование социально-экономического развития", "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг"
Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	1. Понятие и виды государственных решений 2. Процесс разработки управленческих решений 3. Субъекты, уполномоченные принимать и исполнять государственные решения 4. Факторы, влияющие на разработку и реализацию

	<p>решений</p> <p>5. Процедуры исполнения государственных решений, понятие и виды ответственности за неисполнение государственных решений</p> <p>6. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений</p> <p>7. Проблема повышения результативности и эффективности государственных решений</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, коллоквиум, проект, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 4 на 18 баллов, коллоквиум - 1 на 3 баллов, проект - 3 на 21 баллов, творческое задание - 3 на 18 баллов, тест - 3 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.29. Управление государственной и муниципальной собственностью

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является знакомство слушателей с основными положениями экономической теории прав собственности; формирование понимания специфики управления объектами государственной и муниципальной собственности в РФ; изучение материалов отечественной и зарубежной практики управления объектами государственной и муниципальной собственности; расширение способности систематизировать и анализировать, конкретизировать и обобщать явления и процессы, происходящие в практике управления объектами государственной и муниципальной собственности; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности по направлению «Государственное и муниципальное управление».</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.

программы и трудоемкость в зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Междисциплинарная курсовая работа "Экономика и управление организациями публичного сектора и административно-территориальными образованиями"
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	1. Основы экономической теории прав собственности: ключевые понятия 2. Основы экономической теории прав собственности: системы собственности 3. Государственная и муниципальная собственность как объект управления 4. Система управления государственной и муниципальной собственностью 5. Управление имуществом государственных и муниципальных учреждений 6. Управление имуществом государственных и муниципальных унитарных предприятий 7. Участие публично-правового образования в корпоративных правоотношениях 8. Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, кейс-study, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 10 баллов, доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 2 на 10 баллов, контрольная работа - 9 на 55 баллов, тест - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.30. Этика государственной и муниципальной службы

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является формирование у слушателей целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики государственного служащего, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали,
---------------------------------	---

	расширение способности к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Философия" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Связи с общественностью в сфере публичного управления"
Формируемые компетенции	ОПК-1
Содержание дисциплины	1. Этика и мораль на государственной и муниципальной службе 2. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе 3. Понятие и формы коррупции 4. Дисциплина и ответственность 5. Антикоррупционная экспертиза и коррупциогенные факторы
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, кейс-study, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 30 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 40 баллов, тест - 2 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.31. Маркетинг

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков, обеспечивающих квалифицированную профессиональную деятельность в области маркетинга. Задачи изучения дисциплины включают: - овладение теоретическими знаниями в области маркетинга; - изучение отдельных элементов маркетингового комплекса; - участие в разработке комплекса маркетинга.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.

Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	1. Основные понятия маркетинга. 2. Анализ внешней среды и рыночных возможностей. Исследование рынка. 3. Сегментирование рынка и позиционирование. Сегментирование рынка и позиционирование. 4. Конкуренция и конкурентоспособность. 5. Управление комплексом маркетинга. Товар. 6. Ценообразование 7. Распределение 8. Продвижение 9. Маркетинговый контроль
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikov.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 9 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.32. Физическая культура и спорт

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление личной эффективностью"
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Физическая культура в жизни студента 2. История физической культуры 3. Зарождение и развитие спорта в России
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Базы данных ИНИОН РАН

Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	(http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	тест - 2 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.1. Экономическая теория

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины экономическая теория является: дать студентам знания о закономерностях поведения экономических субъектов и механизме функционирования экономики. Выработать у студентов способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Статистика", "Управление персоналом", "Экономика организации", "Экономика труда", "Экономический анализ", "Налогообложение", "Информационные системы и технологии в публичном управлении", "Исследование социально-экономических, политических процессов и аналитика в ГМУ", "Государственное регулирование экономики", "Региональная экономика и управление", "Государственное планирование и программирование социально-экономического развития", "Оценка инвестиционных проектов", "Экономика городского хозяйства", "Управление государственной и муниципальной собственностью", "Управление инновационной деятельностью", "Государственные, муниципальные финансы и бюджетирование", "Стратегии и технологии маркетинга территорий "
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Возникновение и развитие экономической теории 2. Предмет и метод экономической теории 3. Общие принципы экономической организации. Экономические системы 4. Собственность как базовый элемент экономики 5. Товарно-денежные отношения как основа рыночной экономики. Деньги. 6. Рынок: общая характеристика: сущность, условия

	возникновения, типы, функции. Структура, инфраструктура. 7. Механизм функционирования рынка. Спрос, предложение, рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. 8. Вмешательство государства в механизм рынка 9. Предпринимательская деятельность и ее формы.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 20 баллов, тест - 8 на 80 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.2. Введение в специальность

Цели освоения дисциплины	Цель учебной дисциплины «Профессиональные компетенции в государственном и муниципальном управлении» – ознакомление студентов первого курса с их будущей профессией, объектами и видами профессиональной деятельности, а также с системой университетского образования и организацией учебного процесса на факультете. Задача курса – научить студентов использовать полученные знания при освоении дисциплин учебного плана. Цели и задачи самостоятельной работы студентов по дисциплине «Профессиональные компетенции в государственном и муниципальном управлении»: закрепление знаний по дисциплине путем подготовки эссе как самостоятельно сформулированного мнения; развитие умения самостоятельного поиска необходимой информации, ее критического обобщения; формирование представления о будущей профессии и закрепление знаний о требованиях, к ней предъявляемых.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Организация учебного процесса в ВУЗе.

	<p>2. Виды и организация самостоятельной работы студента.</p> <p>3. Профессиональные компетенции по государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки "ГМУ".</p> <p>4. Основы государственного управления.</p> <p>5. Система органов государственного управления в России.</p> <p>6. Местное самоуправление и муниципальное управление.</p> <p>7. Государственная и муниципальная служба.</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, реферат, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Сайт для HR-менеджеров (http://www.hrm.ru), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	разноуровневые задачи и задания - 2 на 40 баллов, реферат - 1 на 30 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.3. Менеджмент

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины Менеджмент является получение студентами теоретических и методологических знаний, приобретение основных умений и навыков, с помощью которых возможно принятие организационно-управленческих решений.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая культура"</p>
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в менеджмент</p> <p>2. Организация и ее среда</p> <p>3. Основные функции менеджмента</p> <p>4. Связующие процессы в менеджменте</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, кейс-study, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие</p>

(модуля)	программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 2 на 50 баллов, тест - 5 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.4. Математика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Математика» является создание у студентов теоретической подготовки, обеспечивающей им возможность использования математических методов в последующем обучении. Изучение дисциплины «Математика» преследует цель дать понимание фундаментальных основ математических объектов. Научить студентов решать основные типичные задачи. Показать и научить применять полученные знания при решении конкретных практических задач.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Налогообложение"
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Линейная алгебра 2. Математический анализ 3. Теория вероятностей 4. Линейное программирование
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, расчетно-графическая работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 75 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 25 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.5. Экономика организации

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экономика организации» является формирование знаний и умений по экономике и развитию организаций. Основной задачей изучения курса является освоение приемов и методов выполнения конкретных экономических расчетов, выбора наиболее рациональных путей реализации хозяйственных решений.
--------------------------	---

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Налогообложение", "Экономика труда"
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Организация в рыночной экономике 1.1. Общая характеристика организации 1.2. Коммерческая организация (предприятие) как основной субъект предпринимательской деятельности 2. Ресурсное обеспечение организации 2.1. Основные средства 2.2.оборотные средства 2.3. Персонал организации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, коллоквиум, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 2 на 20 баллов, контрольная работа - 2 на 60 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.6. Микроэкономика и макроэкономика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины МИКРОЭКОНОМИКА является: дать студентам знания о закономерностях поведения экономических субъектов и механизме функционирования экономики на микроуровне. Выработать у студентов способность к анализу причинно-следственных связей и модельной интерпретации поведения экономических субъектов и функционирования рынков (рынков товаров и услуг, рынков факторов производства) с учетом роли государства на микроэкономическом уровне. Привить студентам интерес к проблемам микроэкономики, показывая возможности микроэкономической теории в области анализа и поиска практических решений. Выработать у студентов экономический образ мышления через восприятие ими принципов принятия решений экономическими субъектами.
---------------------------------	--

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Микроэкономика: предмет и методология. 2. Теория поведения потребителя. 3. Теория фирмы. 4. Производство и производственная функция. 5. Теория издержек и прибыли. 6. Конкурентная структура рынка: рынок совершенной конкуренции, рынки не совершенной конкуренции. 7. Рынки факторов производства. 8. Макроэкономика: предмет и методология. Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов. 9. Рынок благ. Совокупный спрос. Совокупное предложение. 10. Инфляция. 11. Рынок труда. Безработица. 12. Макроэкономическая нестабильность. Циклический характер развития экономики. 13. Экономический рост. 14. Государственное регулирование экономики.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikov.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru/), Электронная версия журнала «Человек и труд» (http://www.chelt.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Технологическая платформа 1С, предназначенная для автоматизации деятельности на предприятии. (1С Предприятие 8.3), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Программный пакет для веб-программирования. (ActivePerl x64), Расширенный дистрибутив интерпретатора языка программирования Python. (ActivePython x64), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате</p>

	Flash (Adobe Flash player), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 20 баллов, тест - 8 на 80 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.7. Бухгалтерский учёт

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций обучающегося, связанных со способностью осуществлять сбор, анализ и обработку учетной информации, необходимых для решения профессиональных задач и принятия управленческих решений. задачи дисциплины: - изучить элементы метода бухгалтерского учета, позволяющие осуществлять сбор, анализ и обработку учетной информации об объектах бухгалтерского учета; - научиться применять метод двойной записи при формировании корреспонденции счетов; - научиться оценивать, документировать и отражать факты хозяйственной жизни о процессах деятельности экономического субъекта; - овладеть навыком составления регистров и отчетной информации для итогового обобщения информации об объектах бухгалтерского учета.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Налогообложение"
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Бухгалтерский учет в системе управления экономикой 2. Предмет и метод бухгалтерского учета 3. Бухгалтерский баланс 4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись 5. Синтетический и аналитический учет 6. Первичное наблюдение: документация, инвентаризация 7. Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов 8. Регистры и формы бухгалтерского учета 9. Бухгалтерская отчетность 10. Учетная политика организации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru).

Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 7 на 85 баллов, тест - 3 на 15 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.8. Статистика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Статистика» является формирование знаний и умений, связанных с организацией и проведением статистического исследования, а также освоение статистической методологии, принятой в официальной российской статистике.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Управление личной эффективностью", "Экономическая теория" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экономика труда"
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	. 1. Предмет и метод статистики 2. Статистическое наблюдение 3. Сводка и группировка статистических данных 4. Абсолютные и относительные величины 5. Средние величины 6. Показатели вариации 7. Выборочное наблюдение 8. Ряды динамики 9. Экономические индексы 10. Статистика трудовых ресурсов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных (http://www.gks.ru/), Сайт ГМЦ Росстата (профессиональная база) (http://www.gmcgks.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля	контрольная работа - 5 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов

успеваемости студентов	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.9. Экономический анализ

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование у слушателей общепрофессиональной компетенции путем освоения теоретических основ экономического анализа и приобретения практических навыков экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Научные основы экономического анализа. 2. Способы обработки экономической информации в анализе. 3. Методика факторного анализа, методы измерения влияния факторов в детерминированном анализе. 4. Методика выявления и подсчета резервов в экономическом анализе. 5. Организация и информационное обеспечение анализа
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Технологическая платформа 1С, предназначенная для автоматизации деятельности на предприятии. (1С Предприятие 8.3), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.10. Эконометрика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является обучение студентов вероятностно-статистическому
---------------------------------	---

	моделированию и анализу данных, формированию знаний и умений, связанных с планированием и построением эконометрических моделей при изучении процессов, протекающих в экономике.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Прикладные разделы математической статистики 2. Двумерная регрессионная модель 3. Многомерная регрессионная модель. Некоторые особенности множественной регрессии 4. Системы одновременных уравнений
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 5 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.11. Стратегический менеджмент

Цели освоения дисциплины	Цель: формирование навыков и умений по стратегическому управлению компанией. Задачи: определять уровень нестабильности внешней среды и подбирать необходимый класс стратегий; формулировать стратегии корпоративного и делового уровня; использовать матричные и аналитические методы при разработке стратегий; уметь создавать базы данных для принятия стратегических решений.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы стратегического менеджмента 2. Современный стратегический анализ 3. Современные подходы к разработке и реализации стратегии
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, отчет, проект, творческое задание
Перечень ресурсов	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС -

информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, отчет - 1 на 25 баллов, проект - 1 на 10 баллов, творческое задание - 5 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.12. Управление персоналом**

Цели освоения дисциплины	Целью изучения курса является освоение студентами теоретических знаний и методических подходов в области организации деятельности кадровых служб
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1.1. Персонал как объект управления 2.1. Развитие науки об управлении персоналом 3.1. Система управления персоналом 4.1. Показатели результативности труда персонала 5.1. Вознаграждение за труд: подходы и способы оплаты 6.1. Основы разработки кадровой политики 7.1. Реализация кадровой стратегии управления персоналом 8.1. Эффективность системы управления персоналом
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронная версия журнала «Человек и труд» (http://www.chelt.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 40 баллов, тест - 3 на 30 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.13. Экономика труда

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экономика труда» является освоение студентами экономических знаний в различных направлениях социально-трудовой сферы, а также приобретение практических навыков для успешной профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Статистика", "Экономика организации"
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1.1. Экономика труда в системе общественных наук 2.1. Трудовой потенциал общества 2.2. Кадровое обеспечение предприятия 2.3. Определение потребности организации в кадрах 3.1. Производительность труда как важнейший показатель эффективности производства товаров и услуг 3.2. Методы измерения производительности труда в России 3.3. Факторы и резервы роста производительности труда 3.4. Особенности измерения и управления производительностью труда за рубежом
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, контрольная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikov.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 5 баллов, кейс-study - 1 на 5 баллов, контрольная работа - 5 на 25 баллов, творческое задание - 1 на 5 баллов, тест - 6 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.14. Государственное регулирование экономики

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Технологии государственного регулирования экономики» является освоение знаний, умений и навыков, позволяющих
---------------------------------	---

	<p>выпускнику обеспечивать принятие решений в сфере государственного и муниципального управления с учетом современных достижений экономической науки.</p> <p>Задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение основных подходов к государственному регулированию экономики. - получение знаний об основных сферах и направлениях государственного регулирования экономики. - изучение основных методов и инструментов государственного регулирования экономики.
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной):</p> <p>"Экономическая теория", "Система государственного управления"</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Пространственное развитие городских и сельских территорий"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-5</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические подходы к государственному регулированию экономики 2. Механизм государственного регулирования экономики 3. Государственное планирование в условиях рыночной экономики 4. Бюджетно-налоговое регулирование 5. Денежно-кредитное регулирование 6. Государственное регулирование материального производства 7. Государственное регулирование прочих условий экономической деятельности
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, лекции, самостоятельная работа, кейс-study, коллоквиум, творческое задание, тест</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Сайт Организации объединенных наций (ООН) (http://www.un.org/), Сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) (http://www.oecd.org/), Сайт Европейского союза (ЕС) (http://europa.eu/), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных (http://www.gks.ru/), Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России (http://www.fas.gov.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие</p>

	программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 2 на 8 баллов, коллоквиум - 8 на 32 баллов, творческое задание - 8 на 32 баллов, тест - 1 на 28 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.15. Система государственного управления

Цели освоения дисциплины	освоение знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику обеспечивать принятие решений в сфере государственного и муниципального управления с учетом современных достижений управленческой науки. Задачами изучения дисциплины являются: - получение базовых знаний о роли и функциях государства в экономике и обществе. - изучение устройства системы государственного управления, включающей уровни и ветви публичной власти. - изучение основ государственной политики в различных сферах общественной жизни и деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Государственное регулирование экономики", "Пространственное развитие городских и сельских территорий"
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-2
Содержание дисциплины	1.1. Понятие государства, его роль в обществе и экономике 1.2. Основные понятия в системе государственного управления 1.3. Система государственного управления ведущих стран мира 2.1. Глава государства в Российской Федерации 2.2. Законодательная, исполнительная и судебная ветви власти в Российской Федерации 2.3. Государственные органы с особым правовым статусом Российской Федерации 3.1. Правовые основы системы государственного управления субъектов Российской Федерации 3.2. Организационные основы системы государственного управления субъектов Российской Федерации 3.3. Система государственного управления Иркутской области 4.1. Основные направления деятельности в сфере

	государственного управления 4.2. Государственное управление различными сферами общественной жизнедеятельности 4.3. Модернизация деятельности в сфере государственного управления
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Сайт Банка России (http://www.cbr.ru), Официальный интернет-портал правовой информации (http://www.pravo.gov.ru), Официальный сайт Министерства экономического развития России (http://www.economy.gov.ru), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 26 на 114 баллов, тест - 4 на 80 баллов, эссе - 2 на 6 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.16. Организационное и документационное обеспечение деятельности органов власти и организаций

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Организационное и документационное обеспечение деятельности органов власти и организаций» является знакомство слушателей с основами оформления документов и надлежащей организации документооборота; формирование знаний, умений и навыков документирования управленческой деятельности и организации работы с документами.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии"
Формируемые компетенции	ПК-8
Содержание дисциплины	1. Классификация документов. Нормативно-правовая база делопроизводства 2. Нормативные требования к оформлению основных реквизитов документов. Бланк документа

	3. Организационные документы 4. Распорядительные документы 5. Информационно-справочные документы. Кадровые документы. 6. Организация документооборота. Регистрация и контроль за исполнением документов. Формирование и хранение дел 7. Работа с обращениями граждан. Электронный документооборот организации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, реферат, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	реферат - 1 на 24 баллов, творческое задание - 18 на 36 баллов, тест - 3 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.17. Теория организации

Цели освоения дисциплины	Цели изучения курса «Теория организации» студентами направления «Государственное и муниципальное управление» состоят в изучении ими основных закономерностей формирования, развития и разрушения социотехнической организации, а также приемов проектирования организаций. В ходе решения указанных целей осуществляется выполнение следующих задач: - освоить методологические и технологические аспекты процесса управления организациями, как в целом, так и в отдельных его сферах; - создание основ для разработки эффективных управленческих решений менеджеров различных уровней.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Региональная экономика и управление"
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1. Природа и сущность организации 2. Жизненный цикл организации

	3. Законы и принципы организации 4. Организационные структуры и формы управления 5. Организационная культура 6. Организационные изменения и организационное развитие
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 3 на 16 баллов, творческое задание - 6 на 39 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.18. Пространственное развитие городских и сельских территорий

Цели освоения дисциплины	знакомство студентов с основными понятиями, процессами и явлениями пространственного развития городских и сельских территорий; формирование системы базовых понятий, на основе которых возможна грамотная профессиональная деятельность в сфере государственного и муниципального управления; обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Исследование социально-экономических, политических процессов и аналитика в ГМУ", "Правовые и организационные основы местного самоуправления",

	"Система государственного управления", "Государственное регулирование экономики", "Структурная политика государства "
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы пространственного планирования 1.1. Основные закономерности развития систем расселения 1.2. Пространственное развитие: основные понятия, принципы, теории 2. Государственная политика пространственного развития России 3. Пространственное развитие городов 3.1. Управление развитием города 3.2. Территориальное планирование городов 3.3. Дизайн городской среды 4. Пространственное развитие сельских территорий 5. Развитие проблемных территорий
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Техническая библиотека Строителя (https://allbeton.ru/library/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 5 баллов, творческое задание - 3 на 45 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.19. Региональная экономика и управление

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Региональная экономика и управление» является освоение знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику обеспечивать принятие решений в сфере государственного и муниципального управления с учетом современных достижений экономической науки. Задачами изучения дисциплины являются: - изучение основ рациональной организации региональных систем Российской Федерации и ее субъектов.
---------------------------------	--

	<p>- расширение знаний обучающихся о современном состоянии экономики России, ее структуре, территориальных особенностях размещения и развития.</p> <p>- изучение экономических связей как внутрироссийского, так и международного характера, а также ресурсного потенциала и сложившейся системы расселения.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Теория организации"</p>
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Региональная экономика как наука 2. Теоретические основы региональной экономики 3. Регион как объект хозяйствования и управления 4. Территориально-отраслевая структура региональной экономики 5. Экономика федеральных округов Российской Федерации 6. Управление региональной экономикой 7. Региональная экономическая политика 8. Инструменты региональной политики 9. Пространственная экономика и зарубежные научные исследования
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, реферат, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Официальный сайт Министерства экономического развития России (http://www.economy.gov.ru), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля	реферат - 1 на 5 баллов, творческое задание - 8 на 55

успеваемости студентов	баллов, тест - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.20. Стратегии и технологии маркетинга территорий**

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов современного представления о маркетинговой деятельности и возможностях развития территории на основе маркетингового подхода; - обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление». <p>Задачами освоения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучений концепций маркетинга применительно к территориям; -освоение основ формирования и развития комплекса маркетинга территория; -изучение структур по управлению маркетингом территорий и возможностей программно-целевого подхода в рамках маркетинга территорий; -формирование представлений об особенностях маркетинга у территорий разного уровня.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"</p>
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предпосылки появления маркетинга территорий 2. Ключевые характеристики территории с позиций маркетинга 3. Маркетинговые исследования и сегментация рынка в маркетинге территорий 4. Комплекс маркетинга территории 5. Маркетинг муниципального образования 6. Маркетинг региона 7. Маркетинг страны 8. Организация и управление маркетингом территории
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, коллоквиум, контрольная работа, проект, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Единое окно доступа к</p>

	информационным ресурсам (http://window.edu.ru/).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 12 баллов, коллоквиум - 1 на 12 баллов, контрольная работа - 2 на 15 баллов, проект - 1 на 12 баллов, творческое задание - 3 на 24 баллов, тест - 1 на 20 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.21. Управленческие практики в социальной сфере

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является освоение знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику разрабатывать и принимать обоснованные стратегические управленческие решения, касающиеся развития социальной сферы, в интересах общества. Задачами изучения дисциплины являются: - изучение основных представлений о роли и функциях государства в социальной сфере. - получение знаний о процессах функционирования и развития в отраслях социальной сферы. - расширение знаний о направлениях реформирования в отраслях социальной сферы. - изучение основных управленческих технологий в социальной сфере.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-3
Содержание дисциплины	1. Социальная сфера как объект публичного управления 2. Социальная политика современного государства 3. Традиционные и новые управленческие практики в социальной сфере
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, коллоквиум, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru/), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), Пакет офисных программ (MS Office).

Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 1 на 5 баллов, творческое задание - 13 на 65 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.22. Исследование социально-экономических, политических процессов и аналитика в ГМУ

Цели освоения дисциплины	<p>Цель изучения курса состоит в формировании у студентов современного представления об основах исследования социально-экономических и политических процессов, а также способах использования результатов этих исследований в управленческой деятельности. Для этого необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с понятиями социально-экономических и политических процессов и явлений; • получение знаний о методах анализа и проектирования социально-экономических и политических процессов и явлений; • изучение особенностей применения методов системного анализа для исследования социально-экономических и политических процессов и явлений.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Пространственное развитие городских и сельских территорий"</p>
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы исследования социально-экономических и политических процессов 2. Процесс и методы исследования социально-экономических и политических процессов 3. Экономический подход и статистические методы исследования социально-экономических и политических процессов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Создания графических схем и диаграмм (MS Visio Professional), Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 40 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 20 баллов, эссе - 1 на 10 баллов

Формы промежуточной аттестации	Зачет.
---------------------------------------	--------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.23. Организация проектной деятельности в органах публичной власти

Цели освоения дисциплины	Цель дисциплины: сформировать представление о методологии проектного управления в сфере публичной политики и управления, а также навыки практического использования инструментария проектной деятельности для реализации государственных задач.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: предпосылки, возможности и ограничения 2. Проекты и операционная деятельность в органах власти 3. Элементы проектного управления 4. Инициация и планирование проекта в органах власти 5. Организационная структура управления проектом 6. Реализация и мониторинг исполнения проекта 7. Национальные проекты в системе публичного управления
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Программа для разработки и анализа инвестиционных проектов (Альт-Инвест), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 5 баллов, творческое задание - 8 на 40 баллов, тест - 2 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.24. Правовые и организационные основы местного самоуправления

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Основы местного самоуправления» являются: знакомство студентов с основными понятиями, процессами и явлениями в системе местного самоуправления; формирование целостного представления о роли местного самоуправления в жизни демократического общества; формирование системы базовых понятий, на основе которых возможна грамотная профессиональная деятельность в области муниципального управления; обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Пространственное развитие городских и сельских территорий"
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Концепция местного самоуправления 2. Правовая основа местного самоуправления 3. Модели местного самоуправления, современные тенденции развития местного самоуправления 4. Принципы территориальной организации местного самоуправления 5. Компетенция местного самоуправления 6. Организационные основы местного самоуправления 6.1. Формы прямого участия граждан в местном самоуправлении 6.2. Органы местного самоуправления 7. Экономическая основа местного самоуправления 8. Особенности организации местного самоуправления
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, контрольная работа, отчет, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства финансов (http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 8 на 55 баллов, отчет - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 13 баллов, творческое задание - 2 на 22 баллов, тест - 3 на 70 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.25. Управление инновационной деятельностью**

Цели освоения дисциплины	Цели изучения курса «Управление инновационным
---------------------------------	---

	<p>развитием территории» студентами направления «Государственное и муниципальное управление» состоят в изучении ими основ и приемов управления инновационным развитием территории.</p> <p>В ходе решения указанных целей осуществляется выполнение следующих задач:</p> <p>освоить методические аспекты процесса управления инновационным развитием территории;</p> <p>создание основ для разработки эффективных управленческих решений менеджеров различных уровней.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"</p>
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инновационная экономика: возникновение, становление, основные черты. 2. Инновационное развитие территориальных социально-экономических систем: сущность, характеристика 3. Региональные инновационные системы: модели формирования, особенности функционирования и развития 4. Государственное регулирование процессов инновационного развития территорий 5. Разработка стратегии инновационного развития территорий 6. Инфраструктура инновационного развития территориальных социально-экономических систем. Территории инновационного развития 7. Организация инновационной деятельности в рамках территориальной социально-экономической системы
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Портал научных исследований СМИ (http://mediascope.ru), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minrec/main/), Бизнес-</p>

	библиотека (http://business-library.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 3 баллов, разноуровневые задачи и задания - 9 на 32 баллов, творческое задание - 3 на 25 баллов, тест - 3 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.26.
Междисциплинарная курсовая работа "Государственное управление и
местное самоуправление"**

Цели освоения дисциплины	Цели курсовой работы: <ul style="list-style-type: none"> • закрепить теоретические знания по отдельным темам двух дисциплин, привить студентам навыки самостоятельной работы по анализу существующих форм и методов формирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. • расширить знания в области вводимых в практику новых форм и методов работы; • сформировать навыки самостоятельной научно-исследовательской работы; • проконтролировать формирование профессиональных компетенций обучающихся.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Характеристика организации государственного управления субъекта Российской Федерации 2. Характеристика особенностей осуществления местного самоуправления в субъекте Российской Федерации 3. Характеристика осуществления местного самоуправления в муниципальном образовании второго уровня в субъекте Российской Федерации
Виды учебной работы	Консультации, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа), творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства финансов (http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf).

освоения дисциплины (модуля)	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	
Формы промежуточной аттестации	Курсовая работа.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.27.
Междисциплинарная курсовая работа "Экономика и управление
организациями публичного сектора и административно-
территориальными образованиями"**

Цели освоения дисциплины	Курсовая работа предполагает подготовку студентов к организационно-управленческой и аналитической деятельности, направлена на приобретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление государственной и муниципальной собственностью"
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Аналитическая глава 2. Проектная глава
Виды учебной работы	Консультации, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа), проект, расчетно-графическая работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Сайт по вопросам энергосбережения (http://www.EcoRussia.info.ru/), Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов (http://globalteka.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minrec/main/). При изучении дисциплины используются следующие

	программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	
Формы промежуточной аттестации	Курсовая работа.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.28. Анализ больших данных (Big data) в ГМУ**

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Анализ больших данных (Big data) в ГМУ» состоит в: - освоении современных технологий цифровизации ГМУ; - ознакомление с инновационными решения использования больших данных.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	1. Большие данные в государственном и муниципальном управлении 2. Технологии обработки и анализа данных 3. Нейронные сети и искусственный интеллект
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Высшая школа экономики (http://www.hse.ru/), Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) (https://wciom.ru/), Единый архив экономических и социологических данных - профессиональная база данных (http://sophist.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	разноуровневые задачи и задания - 2 на 30 баллов, тест - 2 на 50 баллов, эссе - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.29. Структурная политика государства**

Цели освоения дисциплины	знакомство студентов с теоретическими основами разработки и реализации структурной политики государства; формирование системы базовых понятий, на основе которых возможна грамотная профессиональная деятельность в сфере государственного и муниципального управления;
---------------------------------	--

	обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Пространственное развитие городских и сельских территорий"
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Понятие и содержание структурной политики 2. Основные методы и модели структурной перестройки 3.1. Промышленная политика: понятие, типология, содержание 3.2. Промышленная политика: энергетическая отрасль Энергетическая отрасль 3.3. Промышленная политика: машиностроение 3.4. Промышленная политика: черная и цветная металлургия 3.5. Промышленная политика: лесная промышленность 4. Глобальные технологические тренды и их влияние на трансформацию экономики
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, контрольная работа, отчет, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 1 на 10 баллов, отчет - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.30. Устойчивое развитие территорий

Цели освоения дисциплины	Целью дисциплины "Устойчивое развитие" является формирование знаний о понятиях, принципах и механизмах обеспечения устойчивого развития, закономерностях развития экосистем с принципами развития человечества и научно-технического прогресса. Задачами дисциплины являются: - рассмотреть теории устойчивого развития, исторические
---------------------------------	--

	<p>предпосылки и содержание концепции устойчивого развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотреть организационные и правовые основы международной и национальной политики по обеспечению устойчивого развития; - изучить особенности развития зеленой экономики в зарубежных странах и в Российской Федерации; - рассмотреть вопросы пространственного развития городов в контексте устойчивого развития.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устойчивое развитие: исторические предпосылки, понятия, концепция 2. Организационное и правовое обеспечение устойчивого развития 3. Глобальные экологические проблемы и международная климатическая политика 4. Зеленая экономика: понятие, принципы, стратегии развития 5. Устойчивое развитие территорий и участие общества в обеспечении устойчивого развития
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, реферат, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Организации объединенных наций (ООН) (http://www.un.org/), Сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования ИНИ РАН (http://www.forecast.ru/), Сайт российского отделения Международной академии исследования будущего (http://www.maib.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	реферат - 1 на 10 баллов, творческое задание - 4 на 70 баллов, тест - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Экономика городского хозяйства

Цели освоения дисциплины	<p>знакомство студентов с основными понятиями, процессами и явлениями в экономике городского хозяйства;</p> <p>формирование системы базовых понятий, на основе которых возможна грамотная профессиональная деятельность в отраслях городского хозяйства;</p>
---------------------------------	--

	<p>формирование целостного представления о роли местного самоуправления в управлении городским хозяйством; обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление».</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-5</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Общая характеристика городского хозяйства 1.1. Город как объект управления. Закономерности развития городов 1.2. Понятие городского хозяйства, его состав, назначение и место в системе народного хозяйства 1.3. Особенности и механизмы управления городским хозяйством управления городским хозяйством 1.4. Оценка эффективности управления городским хозяйством 2. Современное состояние и проблемы развития многоотраслевого комплекса городского хозяйства 2.1. Жилищный комплекс города 2.2. Коммунальный комплекс города 2.3. Транспортный комплекс города 2.4. Потребительский рынок товаров и услуг города 2.5. Социальная сфера города</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, отчет, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Сайт по вопросам энергосбережения (http://www.EcoRussia.info.ru/), Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов (http://globalteka.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/mines/main/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система</p>

	(КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 10 баллов, контрольная работа - 4 на 22 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, отчет - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 6 баллов, творческое задание - 5 на 32 баллов, тест - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» являются: - изучение теоретических основ и методов организации предоставления государственных и муниципальных услуг; - знакомство с практическими аспектами процесса регламентации и стандартизации деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг; - сформировать некоторые практические умения и навыки будущего специалиста в сфере государственного и муниципального управления.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Принятие и исполнение государственных решений"
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Государственная (муниципальная) услуга: подходы к определению 2. Концепция нового государственного управления и административная реформа в современной России 3. Функциональный анализ полномочий. Оптимизация функции. Формирование реестров услуг. 4. Административные регламенты как основные регуляторы эффективной деятельности органов государственной и муниципальной власти 5. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг 6. Система показателей оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг 7. Мониторинг как инструмент обеспечения качества государственных и муниципальных услуг 8. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами публичной власти

	13. Порядок разработки стандартов качества оказания государственных (муниципальных) услуг государственными (муниципальными) учреждениями
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ЭБС ВООК.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 2 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 5 баллов, творческое задание - 6 на 85 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Государственно-частное партнерство

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Государственно-частное партнерство» являются: <ul style="list-style-type: none"> • формирование целостного представления о роли государственно-частного партнерства в работе органов государственного и муниципального управления; • формирование системы базовых понятий, на основе которых возможна грамотная профессиональная деятельность в области государственно-частного партнерства; • обретение практических умений и навыков в сфере проведения исследования и поиска потенциальных возможностей для разработки и реализации проектов ГЧП.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-6

Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения теории, базовые принципы и формы проектов ГЧП в современной экономике 2. Мировой опыт развития ГЧП 3. Моделирование и оценка проектов ГЧП 4. Оценка рисков проектов ГЧП 5. Нормативно-правовая база реализации проектов ГЧП в РФ 6. Институты содействия развитию ГЧП 7. Практические сферы использования и отраслевые особенности ГЧП: российская и зарубежная практика
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 12 баллов, разноуровневые задачи и задания - 4 на 68 баллов, тест - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Оценка инвестиционных проектов

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, умений и практических навыков в области анализа и оценки инвестиций и инвестиционной деятельности.</p> <p>Задачи освоения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотреть понятие инвестиций и инвестиционной деятельности; - изучить методику оценки инвестиционных проектов; - рассмотреть механизмы принятия управленческих решений по инвестированию; - рассмотреть особенности регулирования инвестиционных процессов на государственном и муниципальном уровнях власти.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Экономическая теория"</p>
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность инвестиций и их роль в экономике 2. Государственная инвестиционная политика

	<p>3. Цели и задачи инвестиционного анализа</p> <p>4. Особенности и этапы инвестиционного процесса</p> <p>5. Сущность и содержание инвестиционного проекта</p> <p>6. Оценка эффективности инвестиционных проектов: принципы, методы, виды эффективности, основные показатели</p> <p>7. Финансирование инвестиционных проектов. Инвестиционные риски</p> <p>8. Разработка и реализация инвестиционной политики муниципального образования</p> <p>9. Инвестиционная стратегия Иркутской области</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru/), Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Новости, аналитические статьи из различных источников. Объявления. Дискуссии. (http://www.retailer.ru), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Программа для разработки и анализа инвестиционных проектов (Альт-Инвест).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	разноуровневые задачи и задания - 2 на 21 баллов, творческое задание - 5 на 42 баллов, тест - 3 на 35 баллов, эссе - 1 на 2 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.3. Физическая культура и спорт (элективные дисциплины): атлетическая гимнастика, аэробика, бадминтон, баскетбол, волейбол, настольный теннис, специальная медицинская группа

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ

структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	(МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Правила, нормативы, организация соревнований (по видам спорта) 2. Спортивная техника (по видам спорта) 3. Спортивная тактика (по видам спорта)
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 70 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация программы практики Б2.О.1. Учебная практика (ознакомительная практика)

Цель практики	Цель учебной (ознакомительной) практики — подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления. Задачи учебной (ознакомительной) практики направлены на приобретение и закрепление первичных умений и навыков в сфере профессиональной деятельности: - проведение общего анализа и характеристики органа / организации; - проведение анализа внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций органа / организации;
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 3-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (2 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8, ПК-8
Содержание (этапы) практики	1. Планирование работы 2. Проведение работы 3. Оформление отчета по результатам прохождения практики 4. Доклад и защита отчета
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое

программного обеспечения и информационно-справочных систем	издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.2. Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Цель практики	Цель производственной (организационно-управленческой) практики — подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления. Задачи производственной (организационно-управленческой) практики направлены на закрепление профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: - проведение анализа организационно-правовых основ деятельности органа / организации; - исследование проблем развития органа / организации.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 5-м курсе в 1-м семестре. Трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (2 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7
Содержание (этапы) практики	1. Планирование работы 2. Проведение работы 3. Оформление отчета по результатам прохождения практики 4. Доклад и защита отчета
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.У.1. Производственная практика (проектно-технологическая практика)

Цель практики	Цель производственной (проектно-технологической) практики — подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления. Задачи производственной (проектно-технологической) практики направлены на закрепление умений и навыков применений технологий государственного и муниципального управления:
----------------------	--

	- исследование состояния сферы, в которой действует орган / организация; - обзор технологий регулирования сферы, в которой действует орган / организация.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика проводится на 4-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (2 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8
Содержание (этапы) практики	1. Планирование работы 2. Проведение работы 3. Оформление отчета по результатам прохождения практики 4. Доклад и защита отчета
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.У.2. Производственная практика (преддипломная практика)

Цель практики	Цель производственной (преддипломной) практики — подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления посредством подготовки выпускной квалификационной работы. Задачи производственной (преддипломной) практики направлены на сбор материалов и подготовку к выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы: - разработка предложения по решению актуальной проблемы исследуемого объекта; - оценка внедрения разработанного предложения.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика проводится на 5-м курсе в 1-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8
Содержание (этапы) практики	1. Планирование работы 2. Проведение работы 3. Оформление отчета по результатам прохождения практики 5. Доклад и защита отчета

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы Государственной итоговой аттестации

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ. Государственная итоговая аттестация проводится после выполнения обучающимся в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования. Трудоемкость ГИА составляет 9 зач. ед.
Формируемые компетенции	
Содержание программы	1. Общие положения 2. Порядок проведения ГИА 3. Примерные темы ВКР 4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите ВКР 5. Литература 6. Методические указания по подготовке ВКР 7. Требования к оформлению ВКР Приложения (шаблоны документов)
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
Формы итоговой аттестации	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.1. Адаптивная физическая культура и спорт

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Физическая культура в жизни студента 2. Здоровый образ жизни

	3. Зарождение и развитие спорта в России
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Базы данных ИНИОН РАН (http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	тест - 2 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.2. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум

Цели освоения дисциплины	<p>Цель сформировать умения и навыки эффективного поведения в процессе общения.</p> <p>Задачи</p> <p>1. Уметь толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в эффективные межличностные и деловые коммуникации.</p> <p>2. Ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и внеучебной деятельности в вузе, действовать с учетом данных условий.</p> <p>3. Изучить особенности поведения личности в конфликтной ситуации, освоить технологию переговорного процесса в режимах принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества.</p> <p>4. Знать теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной):</p>

	"Философия"
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	1. Социально-психологические характеристики общения 2. Речь в социальном взаимодействии 3. Публичная речь 4. Межличностная коммуникация 5. Психология конфликта 6. Саморегуляция в процессе коммуникации 7. Спор. Стратегия спора. Спор: происхождение и психологические особенности 8. Основные коммуникативные барьеры 9. Манипулятивное общение 10. Формы деловой коммуникации
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, рабочая тетрадь, разноуровневые задачи и задания, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 3 на 30 баллов, рабочая тетрадь - 3 на 30 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.3. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья

Цели освоения дисциплины	Целью освоения курса является изучение основ психологии здоровья, с основными теоретическими концепциями социального и психического здоровья как сложного и многогранного явления и понятия, с мерами и методами сохранения и повышения уровня здоровья.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-8
Содержание дисциплины	1. Введение в предмет. Основы социального и психологического здоровья как новое научное направление 2. Здоровье человека и его составляющие. Концепции здоровья и болезни 3. Взаимосвязь соматического, психического и социального здоровья. 4. Внутренняя картина здоровья и болезни.

	<p>Психокоррекционные методы работы с картиной болезни</p> <p>5. Стресс как фактор дезадаптации организма. Аппаратные методы психокоррекции стресса.</p> <p>6. Подходы и методы саморегуляции и повышения уровня здоровья</p>
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Библиотека Славы Янко (http://yanko.lib.ru/gum.html).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 3 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Цели освоения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» являются получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.</p> <p>Основными задачами курса «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» является активизация личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации, повышение уровня толерантности и личностной креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Волонтерство как ресурс личностного роста и

	<p>общественного развития</p> <p>2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности</p> <p>3. Организация работы с волонтерами</p> <p>4. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест, тренажер, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система (http://www.garant.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 1 на 10 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.